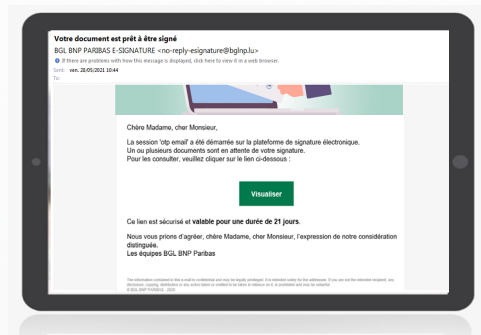


# SIGNATURE ÉLECTRONIQUE QUALIFIÉE - PROCÉDURE



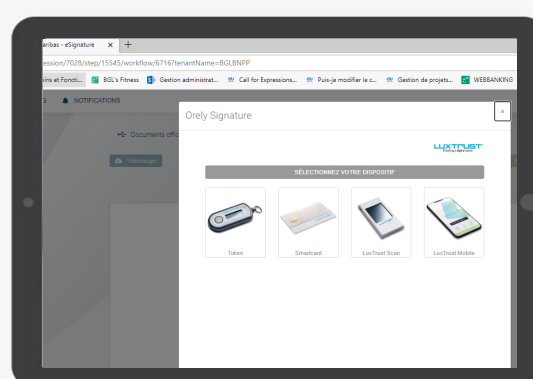
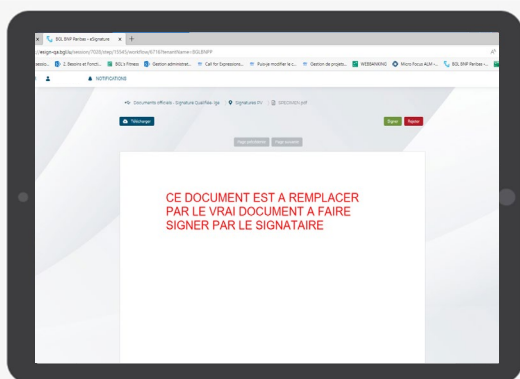
## I. NOTIFICATION

- 1) Un courriel vous est envoyé indiquant qu'un document est à signer
- 2) Cliquer sur le bouton « Visualiser » présent dans le courriel afin d'être dirigé automatiquement vers la plateforme de signature électronique Luxtrust COSI



## II. SIGNATURE

- 3) Après authentification, la plateforme de signature s'ouvre, permettant de visualiser le document à signer
- 4) Cliquer sur « Signer » afin d'apposer votre signature
- 5) Une fenêtre s'ouvre alors permettant de choisir le token Luxtrust



- 6) Pour signer il suffit de sélectionner le token Luxtrust désiré et de saisir ses identifiants pour valider la signature

- 7) Un encart vert apparaît alors pour signaler que le document a été signé avec succès.

